



Privātā Montessori sākumskola

Reģ.nr: 4311802957

Juridiskā adrese: Stīpnieku ceļš 7B; Mārupe; LV-2167

Faktiskā adrese: Zemītes iela 6A, Rīga

Tālr. 26015653; e-pasts: info@montessorisakumskola.lv

APSTIPRINĀTS

ar Privātās Montessori sākumskolas direktores

01.10.2021. rīkojumu Nr.O-1/10/2021

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīga

Nr. 5/2021

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU

VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

01.10.2021.

*Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 32.pantu;
Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.p; 15.panta pirmās daļas 4.p.
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un
pamatizglītības programmu paraugiem”, 5. daļu, 9., 10. pielikumu, 11. pielikuma 6. daļu un
15.pielikuma 6.daļu, Ministru kabineta 13.10.2015. noteikumiem Nr.591
„Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs
un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām,
kā arī pārcelti uz nākamo klasi”*

I Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā (turpmāk - Vērtēšanas kārtība) nosaka Privātās Montessori sākumskolas (turpmāk -Skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas realizāciju.
2. Vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu vienotu pieeju vērtēšanai Skolā.
3. Mācību sasniegumu vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai
4. Visiem darbiem (mutiskajiem, rakstiskajiem, praktiskajiem, kombinētajiem), kas tiek vērtēti ballēs, tiek izstrādāti vērtēšanas kritēriji.

5. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi Skolas pedagogi, izglītojamie un vecāki/aizbildņi.
6. Vērtēšanas kārtība tiek publicēta Skolas mājas lapā.
www.montessorisakumskola.lv/dokumenti
7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatmērķi ir noteikti Ministru Kabineta noteikumos par pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem.
8. Vērtēšanas kārtība izstrādāta saskaņā ar LR likumiem un normatīvajiem dokumentiem. Ja LR likumos vai normatīvajos dokumentos tiek veiktas izmaiņas, šīs izmaiņas tiek veiktas Skolas vērtēšanas kārtībā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi , formas un veidi

9. Mācību sasniegumu vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai spriestu par izglītojamo sniegumu vai sasniegto rezultātu.
10. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un īstenoto programmu.
11. Mācību sniegumu vērtēšanas **pamatprincipi** ir šādi:
 - 11.1 **sistēmiskuma princips** – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 11.2. **atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamajam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 11.3. **metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 11.4. **iekļaujošais princips** – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
 - 11.5. **izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.
12. Mācību snieguma vērtēšanas **veidi** ir šādi:
 - 12.1. **formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža

sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Vērtēšanas mērķis ir uzlabot mācību procesu, lai sekmētu izglītojamā motivāciju mācīties, rosinātu izglītojamā interesi, kā arī veicinātu atbildību par mācību darbu un pašvērtējuma prasmes. Formatīvo vērtēšanu veido tā, lai tas dotu ātru, efektīvu atgriezisko saiti un lai noskaidrotu :

- ko izglītojamais konkrētajā brīdī zina un prot,
- kas un cik daudz vēl apgūstams,
- Cik efektīva ir izraudzītā mācību metode,
- Kāda palīdzība izglītojamam vajadzīga,
- Kā veicināt izglītojamā pašvērtēšanas prasmes un atbildību par savām mācībām.

12.1.1. **Formatīvo vērtēšanu īsteno:**

- **pedagogs**, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu izglītojamam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
- **izglītojamais**, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;

12.2. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācību stiprās un vājās puses, un lai noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Veic, lai periodiski konstatētu atsevišķu prasmju vai to kombināciju apguvi.

12.2.1. **Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:**

- pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;
- Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – centrs), lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu, veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci;

12.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu, kā apguvis konkrētās tēmas, mācību kursa saturu un mācību programmas standarta prasības.

12.3.1. **Summatīvo vērtēšanu īsteno:**

- pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

12.4. **aprakstošais vērtējums** - īss mutvārdu vai rakstisks vērtējums par sīglītojamo mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

12.5. **pašvērtējums, savstarpējais vērtējums** – izglītojamā mācību sasniegumu,

darbības, rīcības paša vai izglītojamo grupas novērtējums;

13. Mācību sasniegumu vērtēšanas **formas** izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai:
 - mutiskā;
 - rakstiskā;
 - praktiskā;
 - kombinētā.

III Iglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānosāna un īstenošana

14. Skolas vadība:
 - 14.1. Ne retāk, kā divas reizes semestrī pārbauda, vai klašu žurnālos atspoguļoti izglītojamo mācību darba vērtējumi un vai to skaits ir atbilstošs Skolā pieņemtajai vērtēšanas kārtībai
 - 14.2. katra semestra sākumā atbilstoši mācību priekšmetu tēmām vai to loģiskām daļām tiek apstiprināts izglītojamo summatīvais vērtēšanas pārbaudes darbu grafiks konkrētajam semestrim.;
 - 14.3. pārbauda, lai vienā mācību dienā nebūtu vairāk kā 2 pārbaudes darbi.
15. Pedagogi:
 - 15.1. Katra semestra sākumā pedagogi iesniedz 10 ballu vērtējumam plānoto noslēguma pārbaudes darbu grafiku skolas vadībai,
 - 15.2. Veic analīzi un metodiskajās komandās apspriež diagnosticējošo darbu , pārbaudes darbu mācību gada rezultātus, izstrādā priekšlikumus darbu vērtēšanas uzlabojumu veikšanai mācību priekšmetos,
 - 15.3. ievēro vienotu pieeju kārtējo pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu rezultātu apstrādē un analīzē;
 - 15.4. vismaz nedēļu pirms pārbaudes darba E-klases pārbaudes darbu plānotajā ievada plānotos pārbaudes darbus, par kuriem izglītojamais saņems summatīvo vērtējumu;
 - 15.5. Nodrošina vērtēšanas objektivitāti, piemērojot:
 - 15.5.1. Uzdevumu dažādību, diferencētību ar mērķi, radot iespējas katram izglītojamajam apliecināt savas kompetenci,
 - 15.5.2. Kritēriju izstrādi un to konsekventu ievērošanu,
 - 15.5.3. Pirms pārbaudes darba iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba mērķi

un vērtēšanas kritērijiem,

- 15.6. rakstiskos pārbaudes darbus pedagogs izlabo un novērtē 6 darba dienu laikā un iepazīstina izglītojamos ar rezultātiem, izskaidro kļūdas un izsaka priekšlikumus mācību sasniegumu uzlabošanai
 - 15.7. Vecāki ar darba vērtējumiem var iepazīties individuāli un saņemt vērtējuma skaidrojumu pie mācību priekšmeta pedagoga un/vai E-klases starpniecību;
 - 15.8. Pedagogu izsniegtie pārbaudes darbi izglītojamajiem tiek izdalīti kļūdu analīzei un pēc tam tiek uzglabāti pie priekšmetu pedagoga 2 nedēļas pēc semestra beigām. (pedagogs var veidot izglītojamā portfolio, kur uzglabāt pārbaudes darbus)
 - 15.9. Par pārbaudes darbu plānu informē vecākus ar E-klases starpniecību.
 - 15.10. Nodrošina ieteicamo pārbaudes darbu skaitu semestrī atbilstoši Skolas Vērtēšanas kārtībai.
 - 15.11. Semestra pēdējam summatīvā pārbaudes darba vērtējumam jābūt izliktam ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms semestra beigām, paredzot iespēju to izlabot.
 - 15.12. izglītojamajam ir tiesības kārtot pārbaudes darbu atkārtoti vienu reizi, ja viņš saņēmis vērtējumu, kurš izglītojamo pirmajā kārtošanas reizē neapmierina. Izglītojamam ir jāvienojas ar pedagogu par pārbaudes darba atkārtotu norises laiku, bet tam jānotiek divu nedēļu laikā no pārbaudes darba vērtējuma saņemšanas datuma .
16. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri.

IV Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana

17. Izglītojamā mācību sasnieguma vērtēšana apguves līmeņos ”STAP” (“S”- sācis apgūt, “T” – turpina apgūt, “A”- apguvis, “P”- apguvis padziļināti):
 - 17.1. Izglītojamā sasniegums atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam tiek vērtēts pēc šādiem kritērijiem:
 - 17.1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju un attieksmju apjoms un kvalitāte;
 - 17.1.2. atbalsta nepieciešamība
 - 17.1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā

- 17.2. Izglītojamā sasniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam izsaka ar apguves līmeņi:

Sācis apgūt. "S"
<p>Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;</p> <p>izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Izglītojamam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei;</p> <p>izglītojamam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.</p>
Turpina apgūt "T"
<p>Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;</p> <p>izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;</p> <p>izglītojamam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.</p>
Apguvis "A"
<p>Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs;</p> <p>izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.</p> <p>Uzdevumu izpilda patstāvīgi;</p> <p>izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.</p>
Apguvis padziļināti "P"
<p>Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.</p> <p>Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā;</p> <p>izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.</p> <p>Šis līmenis nenozīmē, ka izglītojamais ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.</p>

18. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

- 18.1. Mācību sasniegumu vērtējums 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

- 18.1.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- 18.1.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
- 18.1.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;

18.1.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika

18.2. Izglītojamā mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā:

Izglītojamais iegūst vērtējumu 9 un 10 bales, ja:	
1	ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās;
2	prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;
3	spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti;
4	spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas;
5	prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.
Izglītojamais iegūst vērtējumu 6, 7 un 8 bales, ja:	
1	spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā;
2	prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus;
3	uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības;
4	mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī;
5	ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi;
6	mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.
Izglītojamais iegūst vērtējumu 4 un 5 bales, ja:	
1	ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām;
2	mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami;
3	mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus;
4	var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu;
5	maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes;
6	mācību sasniegumi attīstās.
Izglītojamais iegūst vērtējumu 1, 2 un 3 bales, ja:	
1	pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu (vismaz 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu;
2	mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā;
3	personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa;

18.3. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstošajiem noteikumiem, sīzglītojamajam plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

18.4. Nosakot vērtējumu 10. ballu skalā, kritēriji tiek vērtēti kopumā. pedagogs summē visus pozitīvos sasniegumus atbilstoši uzdevumu kritērijiem un vērtējumu izliek saskaņā ar vērtēšanas skalu

Izpilde. procentos %	0,1-10	10-20	21-34	35-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-95	96-100
10 ballu skalā	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ļoti, ļoti vāji	ļoti vāji	vāji	gandrīz viduvēji	viduvēji	gandrīz labi	labi	ļoti labi	teicami	izcili

19. Izglītojamo formatīvā mācību sasniegumu vērtēšana

1. un 2. klasē										
Vērtē aprakstoši (ar mutiskiem vai rakstiskiem komentāriem)										
vai procentos %	0,1-10	10-20.	21-34	35-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-95	96-100
3. klasē										
Skolēnu sasniegumus vērtē Latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā aprakstoši										
vai ar vērtējumu. "i" un "ni"	Neieskaitīts "ni"				Ieskaitīts "i"					
Apguves %	0-49%				50-100%					
Pārējos mācību priekšmetos vērtē aprakstoši (ar mutiskiem vai rakstiskiem komentāriem)										
vai apguves rādītājiem (“-”, “/”, “+”).	„vēl jānācās”		„daļēji apguvis”			„apguvis”				
	-		/			+				
Apguves %	0-29%		30-59%			60-100%				
4. un 5. klasē										
Skolēnu sasniegumus vērtē aprakstoši;										
vai procentos %	0,1-10	10-20.	21-34	35-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-95	96-100
vai apguves līmeņos STAP	"Sācis apgūt"		"Turpina apgūt"		"Apguvis"			"Apguvis padziļināti"		
	S		T		A			P		
6. klasē										
Skolēnu sasniegumus vērtē aprakstoši										
vai ar vērtējumu. "i" un "ni"	Neieskaitīts "ni"				Ieskaitīts "i"					
Apguves %	0-49%				50-100%					
Visas klases										
Skolēni savu mācību procesa kvalitāti regulāri novērtē arī pašnovērtējumā un savstarpējā novērtējumā.										

20. Izglītojamo summatīvā sasniegumu vērtēšana

1. un 2. klasē										
Skolēnu sasniegumus vērtē ar										
Apguves līmeņiem	"Sācis apgūt"			" Turpina apgūt"			" Apguvis"		Apguvis padziļināti"	
STAP	S			T			A		P	
3. klasē										
Skolēnu sasniegumus vērtē:										
Latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā										
10 ballu skalā	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ļoti, ļoti vāji	ļoti vāji	vāji	gandrīz viduvēji	viduvēji	gandrīz labi	labi	ļoti labi	teicami	izcili
Pārējos mācību priekšmetos vērtē										
Sasniegumus I un II semestrī ("–", "/", "+").	„vēl jāmacās”			„daļēji apguvis”			„apguvis”			
	–			/			+			
	0-29%			30-59%			60-100%			
4- 6.klasei										
Sasniegumus vērtē:										
10 ballu skalā	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ļoti, ļoti vāji	ļoti vāji	vāji	gandrīz viduvēji	viduvēji	gandrīz labi	labi	ļoti labi	teicami	izcili

21. Formatīvie vērtējumi neietekmē summatīvo vērtējumu.
22. Minimālais vērtējumu skaits semestrī ir 2 summatīvie vērtējumi. 1. semestrī tajos priekšmetos, kuros ir 1 mācību stunda nedēļā, minimālais vērtējumu skaits ir 1 summatīvais vērtējums.
23. Ieraksts „nav vērtējuma” („nv”) izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu.
 - 23.1. Izglītojamais iegust “nv” ikdienas un pārbaudes darbā, ja:
 - 23.1.1. Atsakās mutiski, praktiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 23.1.2. Atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
 - 23.1.3. Ir nodevis darbu, kurš nav veikts vai ir veikts, bet nav saņēmis vērtējumu, jo darbā lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi, darbs nav salasāmā rokrakstā;
 - 23.2. Ja izglītojamais neatrodas stundā, tādējādi neraksta darbu, tad viņš iegūst “nv/n”.
 - 23.3. „nv” netiek piešķirta vērtība un neietekmē izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā, piemēram, izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā.
 - 23.4. Lai iegūtu vērtējumu semestrī, izglītojamam jāiegūst vērtējumi visos plānotajos pārbaudes darbos.

- 23.5. "nv" ir tikai informatīva nozīme, un tās vietā 2 nedēļu laikā (vienojoties ar pedagogu) jāiegūst vērtējums. Ilgstošas slimības (vismaz 2 nedēļas) gadījumā nerakstīta pārbaudes darba izpildes termiņš tiek pagarināts par 2 nedēļām.
- 23.6. Ja neattaisnojošu iemeslu dēļ vērtējums norādītajos termiņos nav iegūts, 3. - 6. klases izglītojamais semestrī saņem ierakstu "nv" un viņam tiek noteikts 2 nedēļu semestra pagarinājums.
- 23.7. Ja izglītojamais semestrī nav ieguvis vērtējumu visos plānotajos pārbaudes darbos, tad viņam ir jākārtos kopsavilkuma darbs, kas ietver galvenos jautājumus no neuzrakstītajiem pārbaudes darbiem.
- 23.8. Pedagogam ir tiesības izlikt "nv" gadā, ja izglītojamais ir saņēmis "nv" semestrī, nav izmantojis skolotāja piedāvātās konsultācijas un atbildējis norādītajā papildu laikā.
24. Izglītojamajiem, kuriem noteikti atbalsta pasākumi, pārbaudes darbos tiek nodrošināti normatīvajos aktos atļautie atbalsta pasākumi.
25. Izglītojamajam ir tiesības, vienojoties ar pedagogu, pēc vērtējuma uzzināšanas uzlabot jebkuru iegūto vērtējumu mācību procesā.
26. Novērtējums par darbu mācību stundās un mājasdarbos neietekmē gala novērtējumu.

V Izglītojamā mācību sasniegumu semestra un gada vērtēšana

27. Semestra vērtējums 3. klasē matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā un 6. klasē visos mācību priekšmetos tiek izliktas, ņemot vērā visos pārbaudes darbos saņemtos vērtējumus.
28. Vērtējumu gadā 3. klasē matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā un 6. klasē visos mācību priekšmetos izliek, ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu, bet 4. un 5. klasē to izliek, ņemot vērā visa mācību gada laikā iegūtos vērtējumus ballēs.
29. 1. un 2. klasē izglītojamajiem vērtējums gadā liecībā atspoguļojamajā prasmē tiek izliktas vai nu tad, kad tās apguvei atvēlētais laiks ir beidzies, vai mācību gada noslēgumā, ņemot vērā sasniedzamā rezultāta apguves līmeni, kuru raksturo arī atbilstošajos pakārtotajos sasniedzamajos rezultātos iegūtie vērtējumi.
30. Izglītojamā sasniegumus 3. klasē pārējos mācību priekšmetos I un II semestrī izliek, ņemot vērā sniegumu ikdienā vērtētajos apguves rādītājos.
31. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi izglītojamam ir obligāti visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts.
32. Papildu mācību pasākumu ilgums nepārsniedz 2 nedēļas un turpinās ne ilgāk kā līdz nākamā mācību gada sākumam. Papildu mācību pasākumu noslēgumā izglītojamais

raksta pēcpārbaudījuma darbu. Gada vērtējums ir pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums.

VI Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana

33. Pedagoģs regulāri ieraksta izglītojamā iegūto vērtējumu E-klases žurnālā:

33.1. vērtējumu raksta „aparakstoši” – “–“, “/”, “+”;

33.2. ballēs 1–10;

33.3. lieto atbilstošos saīsinājumus – “i” – ieskaitīts, “ni “ – neieskaitīts;

33.4. procentos 0%–100%;

33.5. apguves līmeņos (S, T, A, P).

Vai veic informatīvu ierakstu:

“nv” – nav vērtējuma;

“atb” - ja skolēns ilgstošas slimības dēļ (no 14 dienām un ilgāk) nepilda pārbaudes darbu.

34. Klases audzinātājs 3. un 6. klasē izsniedz izglītojamajam semestra un mācību gada beigās parakstītu e-žurnāla liecības izdruku vai uz E-klases pastu nosūta elektroniski parakstītu liecību.

35. Klases audzinātājs 1., 2., 4. un 5. klasē mācību gada beigās izsniedz izglītojamajam parakstītu e-žurnāla liecības izdruku vai uz E-klases pastu nosūta elektroniski parakstītu liecību.

VII Sadarbība ar vecākiem

36. Pedagoģu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:

36.1. Elektroniskais E-klases žurnāls;

36.2. Sekmju izraksti (pēc nepieciēsāmības)

36.3. Liecības semestra un gada noslēgumā;

36.4. Individuālajās sarunās ar klases audzinātāju, priekšmetu pedagoģiem, skolas administrāciju iepriekš vienojoties par laiku;

36.5. Vecāku sapulces

37. Pedagoģi regulāri informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem E-klasē. Klašu audzinātāji 1 reizi mēnesī E-klasē pārlicinās par vecāku informētību. Klašu audzinātāji pēc vecāku pieprasījuma izsniedz sekmju izrakstus. Pamatojoties uz Civillikuma 177. pantu, vecāku pienākums ir pastāvīgi iepazīties un rūpēties par izglītojamā izglītošanu un audzināšanu.

38. Ja izglītojamā sekmes ir nepietiekamas, trīs nedēļas pirms semestra beigām klases audzinātājs rakstiski informē par to izglītojamā vecākus. Viens no vecākiem ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar informāciju. Apliecinājums tiek iesniegt Skolas direktorei.
39. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumi, liecības un kavēto stundu apkopojumi tiek fiksēti un gatavoti skolvadības sistēmas E-klase elektroniskajā žurnālā.
40. Vērtēšanas kārtība tiek saskaņota pedagoģiskās padomes sēdē un ir saistoša visiem Skolas pedagoģiskajiem darbiniekiem

VIII Noslēguma jautājumi

41. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2021.gada 01. oktobrī
42. Ar vērtēšanas kārtību izglītojamos un viņu vecākus iepazīstina klašu audzinātāji, mācību priekšmetu pedagogi un/vai Skolas administrācija
43. Atzīt par spēku zaudējušiem 2020. gada 1.septembra “ Privātās Montessori sākumskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Direktore

K.Vīksniņa

Sagatavoja L.Ligere Stengrevica

Tālr.: 26137396